

KEPUTUSAN  
DIREKTUR POLITEKNIK NEGERI BATAM  
NOMOR 454/K/PL29/I/2021

TENTANG  
PENETAPAN DAFTAR INFORMASI PUBLIK DAN DAFTAR INFORMASI YANG DIKECUALIKAN  
DI LINGKUNGAN POLITEKNIK NEGERI BATAM

DIREKTUR POLITEKNIK NEGERI BATAM,

- Menimbang :
- bahwa Politeknik Negeri Batam sebagai Perguruan Tinggi Negeri yang fungsi dan tugas pokoknya berkaitan dengan penyelenggaraan negara serta sebagian dananya bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara merupakan Badan Publik;
  - bahwa setiap Badan Publik wajib mengumumkan informasi publik secara berkala berdasarkan Pasal 9 ayat (1) Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;
  - bahwa Badan Publik wajib menyediakan informasi publik setiap saat berdasarkan Pasal 11 ayat (1) Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;
  - bahwa Badan Publik wajib membuka akses bagi setiap pemohon informasi publik untuk mendapatkan informasi publik, namun terdapat informasi yang dikecualikan berdasarkan Pasal 17 Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;
  - bahwa berdasarkan pertimbangan yang dimaksud pada huruf a, b, c, dan d di atas, perlu menetapkan keputusan tentang Penetapan Daftar Informasi Publik dan Daftar Informasi yang Dikecualikan di Lingkungan Politeknik Negeri Batam.
- Mengingat :
- Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 61, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4846);
  - Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Nomor 5336);
  - Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 99, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5149);
  - Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Peerguruan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 16, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5500);
  - Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2010 tentang Standar Layanan Informasi Publik (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 272, Tambahan Berita Negara Republik Indonesia Nomor 1);
  - Peraturan Komisi Informasi Nomor 2 Tahun 2010 tentang Prosedur Penyelesaian Sengketa Informasi Publik;
  - Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 16 Tahun 2017 tentang Layanan Informasi Publik di Lingkungan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 1677);

8. Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 41 tahun 2016 tentang Statuta Politeknik Negeri Batam;
9. Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 244/P/2015 Atasan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi di lingkungan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan;
10. Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 62067/MPK/RHS/KP/2020 tentang Pengangkatan Direktur Politeknik Negeri Batam Periode Tahun 2020-2024.

**MEMUTUSKAN:**

- Menetapkan : **KEPUTUSAN DIREKTUR POLITEKNIK NEGERI BATAM TENTANG PENETAPAN DAFTAR INFORMASI PUBLIK DAN DAFTAR INFORMASI YANG DIKECUALIKAN DI LINGKUNGAN POLITEKNIK NEGERI BATAM.**
- KESATU** : Menetapkan Daftar Informasi Publik dan Daftar Informasi yang Dikecualikan di Lingkungan Politeknik Negeri Batam, sebagaimana yang tercantum dalam lampiran keputusan ini.
- KEDUA** : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan.



Ditetapkan di Batam  
pada tanggal 14 Januari 2021  
Direktur,

Dr. Uuf Brajawidagda  
NIP 197608112015041001 *AS*

Lampiran Keputusan Direktur Politeknik Negeri Batam  
Tentang Penetapan Daftar Informasi Publik dan Daftar Informasi yang Dikecualikan di Lingkungan Politeknik Negeri Batam  
Nomor : 454/K/PL29/1/2021  
Tanggal : 14 Januari 2021

**LAMPIRAN 1**  
**DAFTAR INFORMASI PUBLIK DI LINGKUNGAN POLITEKNIK NEGERI BATAM**

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
No	Ringkasan Isi Informasi	Unit yang Menyediakan	Penanggungjawab Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip
1	<b>Informasi yang Wajib Disediakan dan Dimumkan Secara Berkala</b> Profil Institusi Alamat Lengkap Perguruan Tinggi Visi-misi Struktur Organisasi Tugas dan Fungsi Unit Kerja Rencana Strategis: 2020-2024	(Koordinator Perencanaan, Humas, dan Kerjasama)	PPID Polibatam	Di Update bulan Maret 2021 di Polibatam	<i>Softcopy dan            hardcopy</i>	Sesuai dengan retensi arsip yang berlaku
2	Profil Pimpinan Profil Singkat Pimpinan dan Pejabat Struktural Perguruan Tinggi Dua Level ke Bawah Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara/Laporan Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKPN/LHKASN)	(Kepegawaian)	Pembantu Direktur II Bidang Administrasi Umum dan Keuangan	Desember 2020, Polibatam	<i>Softcopy            dan            hardcopy</i>	Sesuai dengan retensi arsip yang berlaku
3	Kegiatan dan Kinerja Insititusi					

No	Ringkasan Isi Informasi	Unit yang Menyediakan	Penanggungjawab Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
	Daftar Isian Pelaksanaan Rencana Kerja Anggaran dan Tahunan (RKAT) Tahun 2020	Koordinator Perencanaan, Humas dan Kerjasama	Pembantu Direktur II Bidang Administrasi Umum dan Keuangan	Desember 2020, Polibatam	Softcopy dan <i>hardcopy</i>	Sesuai dengan retensi arsip yang berlaku
	Laporan Akuntabilitas Kinerja Tahun 2020	Koordinator Perencanaan, Humas dan Kerjasama	Pembantu Direktur II Bidang Administrasi Umum dan Keuangan	Desember 2020, Polibatam	Softcopy dan <i>hardcopy</i>	Sesuai dengan retensi arsip yang berlaku

No	Ringkasan Isi Informasi	Unit yang Menyediakan	Penanggungjawab Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
4	Penerimaan Mahasiswa Baru	Koordinator Akademik dan Kemahasiswaan	PPID Polibatam dan Pembantu Direktur I Bidang Akademik	Maret-Juli 2020, Polibatam	Softcopy dan hardcopy	Sesuai dengan retensi arsip yang berlaku
	a. Program					
	- Program Diploma					
	- Program Sarjana Terapan					
	Internasional					
	a. SNMPTN					
	b. SBMPTN					
	c. SNMPN					
	d. SBMPN					
	e. Afirmasi/3T/adik					
f. UMPB						
g. PMDK Prestasi						
h. RPL						
b. Program Studi dan Daya Tampung						
c. Biaya Pendidikan						
5	Administrasi Pendidikan	Koordinator Keuangan dan Kepegawaian	Koordinator Keuangan dan Kepegawaian	Maret 2020, Polibatam	Softcopy dan hardcopy	Sesuai dengan retensi arsip yang berlaku
	- Kalender Akademik	Akademik dan Kemahasiswaan	PPID Polibatam dan Koordinator Akademik dan Kemahasiswaan	Desember 2020, Polibatam	Softcopy dan hardcopy	Sesuai dengan retensi arsip yang berlaku
	- Beasiswa	Akademik dan Kemahasiswaan	PPID Polibatam dan Koordinator Akademik dan Kemahasiswaan	Desember 2020, Polibatam	Softcopy dan hardcopy	Sesuai dengan retensi arsip yang berlaku

No	Ringkasan Isi Informasi	Unit yang Menyediakan	Penanggungjawab Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
	- Wisuda			November 2020, Polibatam	Softcopy dan <i>hardcopy</i>	Sesuai dengan retensi arsip yang berlaku
	- Registrasi Ulang	Akademik	PPID Polibatam dan Koordinator Akademik dan Kemahasiswaan	Mei 2020, Polibatam	Softcopy dan <i>hardcopy</i>	Sesuai dengan retensi arsip yang berlaku
	- Jadwal Kuliah			Juli 2020, Polibatam	Softcopy dan <i>hardcopy</i>	Sesuai dengan retensi arsip yang berlaku
6	6. Kemahasiswaan					
	- Fasilitas Kampus	BMN	PPID Polibatam dan Koordinator Urusan Umum	Februari 2020, Polibatam	Softcopy dan <i>hardcopy</i>	Sesuai dengan retensi arsip yang berlaku
	- Organisasi Mahasiswa	Kemahasiswaan	PPID Polibatam dan Koordinator Akademik dan Kemahasiswaan	Februari 2020, Polibatam	Softcopy dan <i>hardcopy</i>	Sesuai dengan retensi arsip yang berlaku
	- Program Kesehatan Mahasiswa	Akademik dan Kemahasiswaan	PPID Polibatam dan Koordinator Akademik dan Kemahasiswaan	Februari 2020, Polibatam	Softcopy dan <i>hardcopy</i>	Sesuai dengan retensi arsip yang berlaku
	- Pembinaan Prestasi Mahasiswa	Akademik dan Kemahasiswaan	PPID Polibatam dan Koordinator Akademik dan Kemahasiswaan	Februari 2020, Polibatam	Softcopy dan <i>hardcopy</i>	Sesuai dengan retensi arsip yang berlaku
	- Pengembangan Karir	Training Center	Pembantu Direktur III Bidang Kemahasiswaan, Alumni dan Kerjasama	Februari 2020, Polibatam	Softcopy dan <i>hardcopy</i>	Sesuai dengan retensi arsip yang berlaku
	- Pusat Layanan Mahasiswa (Student Service Centre)	Akademik dan Kemahasiswaan	PPID Polibatam dan Koordinator Akademik dan Kemahasiswaan	Februari 2020, Polibatam	Softcopy dan <i>hardcopy</i>	Sesuai dengan retensi arsip yang berlaku
7	Kepegawaian					

No	Ringkasan Isi Informasi	Unit yang Menyediakan	Penanggungjawab Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
	Pengumuman Rekrutmen Pegawai dan Hasilnya	Kepegawaian	Pembantu Direktur II Bidang Administrasi Umum dan Keuangan	Oktober 2020, Polibatam	<i>Softcopy dan hardcopy</i>	Sesuai dengan retensi arsip yang berlaku
8	Pengadaan Barang dan Jasa					
	- Paket Kegiatan /Pekerjaan yang Sedang dalam Pelaksanaan Pelelangan (E-Procurement): SPSE	Unit Layanan Pengadaan (ULP)	Pembantu Direktur II Bidang Administrasi Umum dan Keuangan	Februari 2020, Polibatam	<i>Softcopy dan hardcopy</i>	Sesuai dengan retensi arsip yang berlaku
	- Undangan Lelang Alat Perkantoran dan Lab TA 2019, sampai yang terbaru	Unit Layanan Pengadaan (ULP)	Pembantu Direktur II Bidang Administrasi Umum dan Keuangan	Februari 2020, Polibatam	<i>Softcopy dan hardcopy</i>	Sesuai dengan retensi arsip yang berlaku
9	Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat - Profil Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat dan Profil Pusat-pusat Penelitian - Hasil-hasil Penelitian - Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat - Seminar-seminar Hasil Penelitian - Publikasi Ilmiah : Klinik Publikasi   Repositori Ilmiah   Jurnal Ilmiah					

No	Ringkasan Isi Informasi	Unit yang Menyediakan	Penanggungjawab Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
10	Keuangan Institusi  - Laporan Keuangan (Audited) Tahun 2019	Keuangan	Pembantu Direktur II Bidang Administrasi Umum dan Keuangan	Februari 2020, Polibatam	<i>Softcopy dan hardcopy</i>	Sesuai dengan retensi arsip yang berlaku
	- Pedoman Pengelolaan Keuangan	Koordinator Keuangan dan Kepegawaian	Pembantu Direktur II Bidang Administrasi Umum dan Keuangan	Februari 2020, Polibatam	<i>Softcopy dan hardcopy</i>	Sesuai dengan retensi arsip yang berlaku
11	Produk Hukum	Koordinator Urusan Umum	PPID Polibatam dan Pimpinan	November 2020, Polibatam	<i>Softcopy dan hardcopy</i>	Sesuai dengan retensi arsip yang berlaku



No	Ringkasan Isi Informasi	Unit yang Menyediakan	Penanggungjawab Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip							
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)							
- Peraturan dan Keputusan Direktur Pengelolaan Informasi Publik - Daftar Informasi Publik - Daftar Informasi yang Dikecuwalkan	- Tata Cara Permohonan Informasi Publik - Kegiatan Pelayanan yang Telah dan Sedang dalam Pelaksanaan - Sarana dan Prasarana Layanan yang Dimiliki beserta Kondisinya - Sumberdaya yang Menangani Layanan - Jadwal Pelayanan - Jadwal Pelayanan	Koordinator Urusan Umum  PPIID Polibatam  PPIID Polibatam	PPIID Polibatam, Pimpinan  PPIID Polibatam dan Pimpinan  PPIID Polibatam dan Pimpinan	Desember 2020, Polibatam  Februari 2020, Polibatam  Februari 2020, Polibatam	Softcopy dan hardcopy  Softcopy dan hardcopy  Softcopy dan hardcopy	Sesuai dengan retensi arsip yang berlaku  Sesuai dengan retensi arsip yang berlaku  Sesuai dengan retensi arsip yang berlaku							
							- Maklumat Pelayanan	PPIID dan Pusat Informasi	PPIID dan Koordinator Akademik dan Mahasiswa	Juli 2020, Polibatam	Softcopy dan hardcopy	Sesuai dengan retensi arsip yang berlaku	
								- Jadwal Pelayanan	PPIID dan Pusat Informasi	PPIID dan Koordinator Akademik dan Mahasiswa	Februari 2020, Polibatam	Softcopy dan hardcopy	Sesuai dengan retensi arsip yang berlaku
									PPIID dan Pusat Informasi	PPIID dan Koordinator Akademik dan Mahasiswa	Juli 2020, Polibatam	Softcopy dan hardcopy	Sesuai dengan retensi arsip yang berlaku
13 Tata Cara Pengaduan Penyalahgunaan Wewenang atau Pelanggaran - Tata Cara Pengaduan Penyalahgunaan Wewenang Pejabat Institusi	PPIID dan SPI	PPIID dan SPI	Februari 2020, Polibatam	Softcopy dan hardcopy	Sesuai dengan retensi arsip yang berlaku								

No	Ringkasan Isi Informasi	Unit yang Menyediakan	Penanggungjawab Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
	- Tata Cara Pengaduan Pelanggaran Disiplin Pegawai	Kepegawaian	Pembantu Direktur II Bidang Administrasi Umum dan Keuangan	Februari 2020, Polibatam	<i>Softcopy dan hardcopy</i>	Sesuai dengan retensi arsip yang berlaku
14	Panduan Keselamatan, Kesehatan Kerja, Lingkungan dan Evakuasi Keadaan Darurat  - Panduan Keselamatan, Kesehatan Kerja dan Lingkungan Lingkungan	UPT PP	UPT PP dan Pembantu Direktur II Bidang Administrasi Umum dan Keuangan	Agustus 2017, Polibatam	<i>Softcopy dan hardcopy</i>	Sesuai dengan retensi arsip yang berlaku
	- Prosedur Peringatan Dini dan Evakuasi Keadaan Darurat	UPT PP	UPT PP dan Pembantu Direktur II Bidang Administrasi Umum dan Keuangan	Agustus 2017, Polibatam	<i>Softcopy dan hardcopy</i>	Sesuai dengan retensi arsip yang berlaku
15	<i>Perguruan Tinggi Vokasi Tingkat Nasional</i>	Humas	Kordinator Perencanaan, Humas, dan Kerja Sama dan Pembantu Direktur I Bidang Akademik	Agustus 2019, Polibatam	<i>Softcopy dan hardcopy</i>	Sesuai dengan retensi arsip yang berlaku

No	Ringkasan Isi Informasi	Unit yang Menyediakan	Penanggungjawab Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
<b>Daftar Informasi yang Wajib Tersedia Setiap Saat</b>						
1						
Pedoman						
Pedoman Penyelenggaraan Administrasi						
Pedoman Pengelolaan Organisasi						
Pedoman Pengelolaan Kepegawaian						
Pedoman Pengelolaan Keuangan						
2						
Data Statistik						
Data Statistik Kemahasiswaan						
Data Statistik Kepegawaian						
Data Statistik Keuangan						
3						
Kerja sama						
Daftar Mitra Kerja Sama Nasional						
Daftar Mitra Kerja Sama Internasional						
Dokumen Perjanjian Kerja sama (Nota Kesepahaman/Nota Kerja						

No	Ringkasan Isi Informasi	Unit yang Menyediakan	Penanggungjawab Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
	sama/Sejenisnya berikut Dokumen Pendukungnya)		Perencanaan		<i>hardcopy</i>	yang berlaku
4	Dokumen Surat-surat atau Pejabat Insitusi dalam Rangka Pelaksanaan Tugas Pokok dan Fungsi	Urusan Umum	PPID dan Koordinator Urusan Umum	Februari 2020, Polibatam	<i>Softcopy dan hardcopy</i>	Sesuai dengan retensi arsip yang berlaku
5	Pedoman Pengelolaan Barang Milik Negara (BMN) dan Barang Milik Unpad (BMU)	Urusan Umum	PPID dan Koordinator Urusan Umum	Februari 2020, Polibatam	<i>Softcopy dan hardcopy</i>	Sesuai dengan retensi arsip yang berlaku
	Pedoman Pengelolaan Barang Milik Negara (BMN) dan Barang Milik Unpad (BMU)	Urusan Umum	PPID dan Koordinator Urusan Umum	Februari 2020, Polibatam	<i>Softcopy dan hardcopy</i>	Sesuai dengan retensi arsip yang berlaku
6	Pelanggaran Disiplin dan Penindakan Jumlah Pelanggaran Disiplin dan Penindakan Terhadap Pegawai	Kepegawaian	Koordinator Keuangan dan Kepegawaian	Februari 2020, Polibatam	<i>Softcopy dan hardcopy</i>	Sesuai dengan retensi arsip yang berlaku
7	Formulir Pelayanan Publik	PPID	PPID	Februari 2020, Polibatam	<i>Softcopy dan hardcopy</i>	Sesuai dengan retensi arsip yang berlaku
	Formulir Permohonan Informasi	PPID	PPID	Februari 2020, Polibatam	<i>Softcopy dan hardcopy</i>	Sesuai dengan retensi arsip yang berlaku
	Formulir Tanda Terima Permohonan Informasi	PPID	PPID	Februari 2020, Polibatam	<i>Softcopy dan hardcopy</i>	Sesuai dengan retensi arsip yang berlaku
	Formulir Pengajuan Keberatan	PPID	PPID	Februari 2020, Polibatam	<i>Softcopy dan hardcopy</i>	Sesuai dengan retensi arsip yang berlaku
	Rekap Register Permohonan Informasi	PPID	PPID	Februari 2020, Polibatam	<i>Softcopy dan hardcopy</i>	Sesuai dengan retensi arsip yang berlaku

**Daftar Informasi yang Wajib Diumumkan Serta-Merta**

No	Ringkasan Isi Informasi	Unit yang Menyediakan	Penanggungjawab Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Pengumuman bencana alam yang terjadi di dalam kampus dan sekitarnya	Satgas Polibatam	Satgas polibatam	Desember 2020, Polibatam	<i>Softcopy dan hardcopy</i>	Sesuai dengan retensi arsip yang berlaku
2	Pengumuman Kecelakaan yang terjadi di dalam kampus dan sekitarnya	Satgas Polibatam	Satgas polibatam	Desember 2020, Polibatam	<i>Softcopy dan hardcopy</i>	Sesuai dengan retensi arsip yang berlaku
3	Pengumuman berita duka cita	Kepegawaian	Kepegawaian	Desember 2020, Polibatam	<i>Softcopy dan hardcopy</i>	Sesuai dengan retensi arsip yang berlaku
4	Pengumuman prestasi universitas, fakultas, unit kerja, pegawai, dan mahasiswa	Humas	PPID dan Koordinator Perencanaan, Humas, dan Kerja Sama	Desember 2020, Polibatam	<i>Softcopy dan hardcopy</i>	Sesuai dengan retensi arsip yang berlaku

**LAMPIRAN 2**  
**DAFTAR INFORMASI PUBLIK YANG DIKECUALIKAN**  
**DI LINGKUNGAN POLITEKNIK NEGERI BATAM**

No.	Informasi	Dasar Hukum Pengecualian Informasi	Konsekuensi/Pertimbangan Bagi Publik		Jangka Waktu
			Dibuka	Ditutup	
1	Biodata mahasiswa	Pasal 17 huruf h angka 5 Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik		Dapat mengungkap data pribadi	
2	Data nilai mahasiswa	Pasal 17 huruf h angka 5 Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;	Dibuka setelah ada persetujuan tertulis dari pimpinan		
3	Soal dan jawaban ujian tes masuk	Pasal 17 huruf b dan i Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik; dan		Melindungi soal-soal dan jawaban dari pihak yang tidak bertanggung jawab sehingga tidak terjadi kecurangan	
4	Proposal TA/SKRIPSI mahasiswa	Pasal 17 huruf b Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik dan	Dibuka setelah penelitian selesai dan persetujuan tertulis dari penulis	Memberi perlindungan hak atas kekayaan intelektual	

No.	Informasi	Dasar Hukum Pengecualian Informasi	Konsekuensi/Perimbangan Bagi Publik		Jangka Waktu
			Dibuka	Ditutup	
5	Daftar riwayat studi mahasiswa	Pasal 17 huruf h Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik		Dapat mengungkap data pribadi	
6	Dokumen terkait sanksi penjatuhan hukuman disiplin atau pelanggaran etika mahasiswa	Pasal 17 huruf h angka 5 Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik		Dapat mengungkap data pribadi	
7	Biodata alumni	Pasal 17 huruf h Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik		Dapat mengungkap data pribadi	
8	Borang akreditasi dan data pendukung borang	Pasal 17 Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik	Dibuka setelah pengumuman dan ada persetujuan tertulis dari pimpinan		
9	Dokumen pengadaan barang/jasa dari penyedia barang/jasa	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pasal 17 huruf j Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;</li> <li>2. Peraturan Presiden Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pengadaan Barang/Jasa;</li> <li>3. Pasal 44 ayat (1) huruf h Undang-undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan</li> </ol>	Dibuka setelah mendapat persetujuan pimpinan dan proses pelaksanaan pekerjaan selesai saat proses audit	Mencegah terjadinya persaingan yang tidak sehat antar kompetitor	

No.	Informasi	Dasar Hukum Pengecualian Informasi	Konsekuensi/Pertimbangan Bagi Publik		Jangka Waktu
			Dibuka	Ditutup	
10	Rincian harga perkiraan sendiri pada proses pengadaan barang dan jasa	Peraturan Presiden Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pengadaan Barang/Jasa; sebagaimana terakhir diubah dengan Peraturan Presiden Nomor 4 Tahun 2015		Menimbulkan persaingan yang tidak sehat	Dapat dibuka a. Pada waktu pemeriksaan
11	Hasil Engineering Design (DED) dari Konsultan Perencana	Peraturan Presiden Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pengadaan Barang/Jasa; sebagaimana terakhir diubah dengan Peraturan Presiden No. 4 Tahun 2015		Penyalahgunaan dokumen penawaran oleh pihak lain yang tidak berkompeten	
12	Dokumen penawaran	Peraturan Presiden Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pengadaan Barang/Jasa; sebagaimana terakhir diubah dengan Peraturan Presiden No. 4 Tahun 2015		Penyalahgunaan dokumen penawaran oleh pihak lain yang tidak berkompeten	
13	Laporan keuangan sebelum diaudit	Pasal 17 huruf h angka 5 Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik		Penyalahgunaan dokumen penawaran oleh pihak lain yang tidak berkompeten	
14	Dokumen terkait sanksi penjatuhan hukuman disiplin atau pelanggaran etika dosen dan tenaga kependidikan	Pasal 17 huruf h Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik		Dapat mengungkap data pribadi	



No.	Informasi	Dasar Hukum Pengecualian Informasi	Konsekuensi/Pertimbangan Bagi Publik		Jangka Waktu
			Dibuka	Ditutup	
15	Data pribadi dosen dan tenaga kependidikan	Pasal 17 huruf h Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik		Dapat mengungkap data pribadi	15
16	Data penilaian hasil rekrutmen dan seleksi	Pasal 17 huruf h Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik		Dapat mengungkap data pribadi	16
17	Data gaji dan tunjangan, remunerasi dosen tenaga kependidikan	Pasal 17 huruf i Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik		Dapat mengungkap data pribadi	17
18	Dokumen usulan promosi, mutasi dan rotasi pegawai	Pasal 17 huruf i Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik		Dapat mengungkap data pribadi	18
19	Data pengaduan masyarakat dan laporan hasil pemeriksaan terhadap kinerja atau perilaku individu pejabat atau staf	Pasal 17 huruf h Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik		Dapat mengungkap data pribadi	19

No.	Informasi	Dasar Hukum Pengecualian Informasi	Konsekuensi/Pertimbangan Bagi Publik		Jangka Waktu
			Dibuka	Ditutup	
20	Dokumen perjanjian kerjasama	Pasal 44 Undang-Undang No. 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan	pada masa audit	Dapat membulkan penyalahgunaan isi perjanjian kerjasama	
21	Data pribadi mitra kerjasama	Pasal 17 huruf h Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik	Dibuka setelah mendapat persetujuan dari yang bersangkutan		
22	Proposal Penelitian	Pasal 17 huruf b Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik dan	Dibuka setelah mendapatkan persetujuan tertulis dari yang bersangkutan	Memberi perlindungan hak atas kekayaan intelektual	
23	Nilai Proposal	Pasal 17 huruf b Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik	Dibuka setelah hasil penelitian selesai (diberikan berparipetrasan)		
24	Nilai Seminar Hasil	Pasal 17 huruf b Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik	Dibuka setelah hasil penelitian selesai (diberikan berparipetrasan)		
25	Konfigurasi data center, disaster recovery center, database dan aplikasi, Username dan Password Akun	1. Pasal 16 ayat 1 butir b, Undang-Undang Nomor 11 tahun 2008 tentang Informasi dan Transaksi Elektronik; 2. Pasal 17 Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik; 3. Pasal 44 ayat 1 huruf h Undang-Undang Nomor 43 tahun 2009 tentang Kearsipan.		Rawan disalahgunakan karena menyangkut sistem kampus keseluruhan dan juga berisi data-data privasi	



Direktur,

Dr. Uuf Brajawidagda  
NIP. 197608112015041001 /s